

« УТВЕРЖДЕНО »

Управляющим советом

МАОУ Яровской СОШ

Е.Г.Когтева

Протокол №1 от 04.09.2026г.

«СОГЛАСОВАНО»

Директором МАОУ

Яровской СОШ

Н.П. Филиппова

Приказ № 84 -0

от 07.09.2026г.



План работы

Управляющего совета на 2026-2027 учебный год

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы, ФГОС НОО, ООО, СОО.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, районную газету «Красное знамя».

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	1. Отчёт о работе УС за 2025 – 2026 учебный год. 2. Утверждение плана работы УС на 2026-2027 учебный год. 3. Утверждение изменений в составе УС. 4. Согласование локально-нормативных актов 5. Согласование Изменений в ООП НОО, ООО, СОО	директор школы, председатель УС	сентябрь
2	1. Работа ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся. 2. Работа школы по профилактике жестокого обращения с детьми. 3. Охрана жизни и здоровья учащихся в режиме работы школы. 4. О внеурочной деятельности в школе. 5. Организация работы спортивного клуба «Здоровячок» в 2026-2027 учебном году.	директор школы, председатель УС зам. директора по ВР,	ноябрь

3	1. Результаты учебной работы за I полугодие 2026-2027 учебного года. 2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Реализация плана по подготовке к государственной итоговой аттестации за 1 полугодие 2026-2027 учебного года. 4. Об обучении и воспитании обучающихся с ОВЗ. Работа школьного ПМПк 5. Организация профориентационной работы в школе. Реализация проекта «Билет в будущее»	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР, соц. педагог	январь
4	1. Организация отдыха и трудоустройства обучающихся в летний период. Согласование программ летнего оздоровительного лагеря «Солнечный» 2. Согласование списка учебников для заказа на 2027-2028 учебный год, рекомендованных Минпросвещения России для образовательного процесса 3. Организация спортивно – массовой работы в школе 4. О результатах совместной работы с ОКДН Ембаевского МО по профилактической работе с несовершеннолетними 5. Согласование отчета о самообследовании за 2026 год.	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР, соц. педагог	март
5	1. Согласование образовательных программ, учебных планов на новый учебный год. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. О профилактике правонарушений и преступлений в летний период. О работе наставников. 4. Согласование нормативно-правовых актов школы.	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР, соц. педагог	май
	РАБОТА МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ: 1. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы. 2. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 3. Организация работы общественной приёмной для родителей.	директор школы, председатель УС	в течение года

4. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. 5. Проведение рейдов: • в школьную столовую; • на улицу в вечернее время; • на перемены; • начало и окончание учебных занятий и т.д. 6. Активное участие родителей в реализации плана воспитательной работы		
--	--	--